

THÁNG 3/2026

PHẦN 1. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC THÁNG 2/2026

*Ưu điểm:

1. Công tác phát triển và duy trì sĩ số:

- Đã duy trì sĩ số học sinh, đảm bảo tỷ lệ chuyên cần theo đúng quy định.
 - Tính đến tháng 02/2026 tổng số nhóm lớp 14 với 341 trẻ trong đó;
 - + Nhà trẻ 3 nhóm: 55 trẻ, tăng 2 trẻ
 - + Mẫu giáo 11 lớp: 286 trẻ
- Kết thúc tháng 2 tăng 18 trẻ so với tháng 1

2. Công tác phổ cập giáo dục:

- Đã rà soát, bổ sung, củng cố các điều kiện đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ.

3. Công tác nâng cao chất lượng giáo dục và chăm sóc sức khỏe.

a) Về chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe

- Thường xuyên phối hợp với Hội cha mẹ học sinh tăng cường giám sát việc chăm sóc, nuôi dưỡng đảm bảo đủ cơ cấu năng lượng trong bữa ăn của trẻ, thực hiện tốt vệ sinh an toàn thực phẩm. Thực hiện các khâu trong quá trình tổ chức nuôi ăn đúng quy định như: báo xuất ăn; tính khẩu phần ăn, đi chợ, nấu, chia xuất ăn, tổ chức ăn; lưu trữ mẫu thức ăn... Đảm bảo thu hộ, chi hộ, trong quá trình tổ chức nuôi có đầy đủ hồ sơ chứng từ thanh quyết toán, chi đúng, chi đủ, công khai minh bạch hàng ngày, hàng tuần, hàng tháng.

- Đã quan tâm chăm sóc vệ sinh và sức khỏe cho trẻ (rửa tay trước khi ăn, sau khi đi vệ sinh, đầu tóc, quần áo gọn gàng sạch sẽ...). Cho trẻ uống nước ấm, Đảm bảo công tác phòng chống rét cho trẻ

- Thường xuyên vệ sinh ca cốc uống nước, bình đựng nước cho trẻ. Chú ý không cho trẻ uống sữa chung cốc, rửa mặt chung khăn.

- Tuyên truyền cho các bậc phụ huynh chú ý phòng, chống dịch bệnh do viruts Nipah gây ra, các bệnh cho trẻ trong thời gian giao mùa.

- Thực hiện nghiêm túc Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT, ngày 31/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành quy định về trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích trong các cơ sở giáo dục mầm non..

b) Công tác nâng cao chất lượng giáo dục:

- 100% các lớp soạn giảng và thực hiện nghiêm túc chương trình GDMN do bộ, sở, phòng quy định. Giáo viên thực hiện tốt việc lên kế hoạch soạn giảng trước 1 tuần.

- 100% giáo viên tham gia đầy đủ 2 buổi SHCMTNCBH với 4 HĐ thực hành(2 tiết nhà trẻ, 2 tiết MG) 1 tiết chuyên đề lý thuyết của nhà trường

- Thực hiện nghiêm túc nề nếp quy chế chuyên môn.

- Các nhóm lớp khối MG tổ chức cho trẻ học tiếng anh qua phần mềm đảm bảo theo KH

- Tổ chức học tập BDTX theo đúng quy định.
- Các lớp đã cập nhật hồ sơ sổ sách đúng tiến độ

4. Công tác kiểm tra:

- Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch: 3. đ/c (Kiểm tra HĐSP nhà giáo 01: đ/c Đinh Thị Giang lớp 5TB, 01 đ/c kế toán đ/c: Nguyễn Thị Thu Hoài; 01 nhân viên nuôi: Nguyễn Thị Thúy)

5. Công tác khác:

- Tổ chức “Lễ hội mùa xuân”.
- Các lớp tổ chức các HĐ thiết thực cho trẻ chào mừng xuân Bình Ngô 2026.
- Họp Ban ĐDCMHS, họp toàn thể cha mẹ học sinh nhóm lớp.
- Sơ kết học kỳ 1 năm học 2025-2026
- Tổ chức cho CBGVNV- HS Nghỉ tết nguyên đán đúng lịch

*** Tồn tại:**

- Chất lượng sinh hoạt CMTNCBH chưa cao.
- Cập nhật Kế hoạch sinh hoạt CM lên trang web còn chậm.
- Một số cập nhật thông tin trên phần mềm CCVC còn chậm,
- Chất lượng giáo án chưa tốt (Mục đích yêu cầu của các hoạt động còn sơ sài, chưa bám sát nội dung yêu cầu cần đạt của tiết học theo kết quả mong đợi, hình thức tổ chức còn mang tính dập khuôn chưa có tính sáng tạo, chưa áp dụng các biện pháp giáo dục mới nhằm phát huy được hết khả năng của trẻ)
- Hoạt động ngoài trời, hoạt động góc tổ chức chưa được thường xuyên
- Các lớp chưa tổ chức Hoạt động thay thế HĐG
- Một số lớp chưa chú ý quan tâm tới giờ ngủ trưa của trẻ.
- Chưa chú ý công tác vệ sinh cá nhân cho trẻ hàng ngày
- Một số lớp tổ chức giờ ăn cho trẻ chưa đúng quy định(Đặc biệt là bữa xế, bữa phụ.)
- Nhân viên nhà bếp vẫn chưa thực hiện nghiêm túc đồ dùng bảo hộ lao động(Mũ, khẩu trang)
- Nội vụ một số lớp tuy đã được nhắc nhở nhiều lần nhưng vẫn còn bừa bộn lộn thối, chưa phân rõ góc nào vào góc nào
- Nhiều giáo viên còn làm việc riêng trong giờ tổ chức HĐ cho trẻ
- Một số lớp còn cho trẻ xem ti vi quá nhiều

PHẦN 2. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 3/2026

1. Công tác phát triển và duy trì sĩ số

- Tiếp tục rà soát số trẻ chưa ra lớp (2, 3 tuổi) để tuyên truyền vận động trẻ đến lớp bằng mọi biện pháp phù hợp.

- Duy trì tốt sĩ số hiện có, đảm bảo tỉ lệ chuyên cần theo quy định.

1.1. Công tác Phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi

- Tiếp tục rà soát, bổ sung, duy trì, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác phổ cập cho trẻ 5 tuổi.

2. Về chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe

- Đảm bảo các khâu trong quá trình nuôi ăn, đảm bảo VSATTP
- Thực đơn thay đổi theo tuần, lựa chọn rau củ theo mùa tránh ăn các loại rau củ trái mùa.
 - Xây dựng thực đơn đảm bảo đủ dinh dưỡng, đủ cơ cấu năng lượng
 - Đảm bảo thu hộ, chi hộ đúng, đủ công khai minh bạch, hồ sơ nuôi khép kín trong ngày.
 - Quan tâm đến công tác vệ sinh cá nhân cho trẻ trước, sau khi ăn, sau các hoạt động.
 - Thực hiện việc hấp khăn, sấy ca cốc uống nước của trẻ hàng ngày
 - Nghiêm cấm bạo hành trẻ dưới mọi hình thức.
 - Các nhóm lớp đảm bảo vệ sinh trong và ngoài lớp sắp xếp nội vụ ngăn nắp, gọn gàng
 - Trẻ mới đi học cô cần quan tâm hơn, trao đổi với phụ huynh để nắm vững tâm sinh lý của trẻ để giúp trẻ nhanh quen cô và hết khóc.
 - Tuyên truyền cho các bậc phụ huynh chú ý phòng các bệnh cho trẻ trong thời gian giao mùa,
 - Đảm bảo kê bàn ăn, sắp ngủ đúng quy định; tổ chức cho trẻ ăn, ngủ đúng giờ.
 - Tuyên truyền thực hiện theo dõi sức khỏe phòng bệnh theo mùa diễn biến thời tiết giao mùa.
 - Thực hiện nghiêm túc Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT, ngày 31/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
 - Rác thải của nhà bếp, các lớp phải được thu gom, xử lý hàng ngày.
- * Về chất lượng giáo dục**
 - Thực hiện nghiêm túc nề nếp, quy chế chuyên môn.
 - Nghiêm túc thực hiện soạn, giảng theo chương trình Giáo dục mầm non theo Thông tư số 51/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
 - Tiếp tục Thực hiện việc ký duyệt giáo án nghiêm túc, đúng quy định.
 - Cân nâng cao chất lượng các bài soạn; xác định đúng mục đích yêu cầu về KT-KN của từng hoạt động sao cho phù hợp với từng độ tuổi.
 - Chú ý thường xuyên rèn tất cả các nề nếp cho trẻ mọi lúc mọi nơi. Đảm bảo chất lượng trên trẻ.
 - Đối với các lớp 5 tuổi chú ý rèn cho trẻ các kỹ năng, kiến thức để đảm bảo cho trẻ vào lớp 1
 - Tiếp tục hoàn thiện hồ sơ sổ sách của tổ, nhóm lớp đúng tiến độ
 - Thực hiện nghiêm túc thời gian biểu, chế độ sinh hoạt hàng ngày cho trẻ, khai thác có hiệu quả trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi, tuyệt đối không sử dụng các băng đĩa, phim hoạt hình không có nội dung trong chương trình để cho trẻ xem trong các giờ tổ chức hoạt động.
 - Quan tâm tạo môi trường trong và ngoài lớp học tạo để tạo môi trường học tập Lấy trẻ làm trung tâm.

- Mỗi tuần mỗi lớp phải có 1 video có độ dài khoảng 2-3 phút đănng về các hoạt động của lớp mình., mỗi một sự kiện 1 video có độ dài vài phút.

- Tiếp tục tổ chức bồi dưỡng thường xuyên, cho cán bộ, giáo viên theo kế hoạch.

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo NCBH theo kế hoạch.

- Tổ chức chuyên đề lý thuyết: “Bồi dưỡng kỹ năng thực hành lĩnh vực PTNN nhà trẻ và cho trẻ MG LQ tiếng anh qua phần mềm”

- Tham gia các lớp bồi dưỡng do Sở, Phòng GD&ĐT tổ chức.

- Triển khai hội giảng lần 2 chào mừng ngày 8/3 và 26/3. Theo hình thức thi trang trí môi trường lớp học; dự kiến chấm vào ngày 23/3/2026

4. Công tác kiểm tra

- Thăm lớp, dự giờ theo kế hoạch. Thường xuyên kiểm tra bếp theo kế hoạch.

- Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch:

+ Kiểm tra HĐSPNG: Trương Thị Hằng (4TB)

+ Kiểm tra công tác kiểm tra nội bộ

+ Kiểm tra Hồ sơ các nhóm lớp

5. Công tác khác:

- Tham gia ĐHTDĐT ngành giáo Ninh Bình năm 2026

- Đẩy nhanh việc chuyển đổi số trong giáo dục.

- Đội truyền thông chủ động thu thập thông tin, viết bài và đăng kịp thời các hoạt động, sự kiện riễn ra lên các trảng thông tin của nhà trường

- ĐTN lên KH Tổng vệ sinh sắp xếp lại khu vui chơi ngoài trời của trẻ khu TT để chào mừng kỷ niệm ngày 8/3 ; 26/3

- Tham gia đầy đủ các hoạt động khác cùng với địa phương.

NGƯỜI XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

P. Hiệu trưởng



Lê Thị Túc