

Số: 2407/QĐ-CT

Nho Quan, ngày 24 tháng 7 năm 2014

QUYẾT ĐỊNH
Về việc tuyển dụng và điều động viên chức

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN NHO QUAN

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26 tháng 11 năm 2003;
Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ về việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25 tháng 12 năm 2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về tuyển dụng, ký hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức;

Căn cứ Quyết định số 10/2014/QĐ-UBND ngày 04 tháng 4 năm 2014 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Bình về việc ban hành Quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức, lao động tỉnh Ninh Bình;

Căn cứ Quyết định số 320/QĐ-SNV ngày 15 tháng 7 năm 2014 của Sở Nội vụ tỉnh Ninh Bình về việc phê duyệt kết quả tuyển dụng viên chức sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo huyện Nho Quan;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Nội vụ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Tuyển dụng theo hình thức hợp đồng làm việc đối với bà Nguyễn Thị Như Trang, sinh ngày 02/08/1989; hộ khẩu thường trú: xã Phú Long, huyện Nho Quan, tỉnh Ninh Bình; tốt nghiệp Trường Đại học Hoa Lư, hệ Đại học, ngành Giáo dục Mầm non, đến hợp đồng làm việc tại Trường Mầm non Kỳ Phú, huyện Nho Quan kể từ ngày 01/8/2014.

Điều 2. Bà Nguyễn Thị Như Trang phải thực hiện chế độ tập sự 12 tháng kể từ ngày 01/8/2014 và được hưởng mức lương bậc 1, hệ số 2,34 của chức danh nghề nghiệp Giáo viên mầm non cao cấp, mã số 15a.205; hết thời gian tập sự, nếu đạt yêu cầu thì được ký hợp đồng làm việc theo quy định hiện hành của Nhà nước.

Điều 3. Giao Hiệu trưởng Trường Mầm non Kỳ Phú ký hợp đồng làm việc; phân công người hướng dẫn tập sự và nhiệm vụ cụ thể đối với bà Nguyễn Thị Như Trang theo quy định hiện hành của Nhà nước; gửi một bản về Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Nội vụ) để theo dõi.

Việc ký hợp đồng làm việc, hướng dẫn tập sự hoặc hủy bỏ Quyết định tuyển dụng đối với viên chức được thực hiện theo Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ và Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012 của Bộ Nội vụ.

Điều 4. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện, Trưởng phòng Nội vụ, Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch, Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và bà Nguyễn Thị Như Trang chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Sở Nội vụ tỉnh Ninh Bình;
- Trường Mầm non Kỳ Phú;
- Lưu: VT, NV.

CHỦ TỊCH



Bùi Thị Quế

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công nhận hết thời gian tập sự, bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN NHO QUAN

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Quyết định số 10/2014/QĐ-UBND ngày 04 tháng 4 năm 2014 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Bình về việc ban hành Quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức, lao động tỉnh Ninh Bình;

Xét đề nghị của Trường phòng Giáo dục và Đào tạo tại Tờ trình số 513/TTr-PGDĐT ngày 29/7/2015 và đề nghị của Trường phòng Nội vụ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Bà Nguyễn Thị Như Trang, sinh ngày 02/08/1989, Giáo viên tập sự Trường Mầm non Kỳ Phú, huyện Nho Quan; được công nhận hết thời gian tập sự và bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp Giáo viên mầm non cao cấp, mã số 15a.205, hưởng mức lương bậc 1, hệ số 2,34 của chức danh nghề nghiệp nêu trên kể từ ngày 01/8/2015.

Thời điểm tính nâng bậc lương lần sau kể từ ngày 01/8/2015.

Điều 2. Giao Hiệu trưởng Trường Mầm non Kỳ Phú trực tiếp ký hợp đồng làm việc không xác định thời hạn đối với bà Nguyễn Thị Như Trang theo quy định hiện hành của Nhà nước.

Điều 3. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện, Trường phòng Nội vụ, Trường phòng Tài chính – Kế hoạch, Trường phòng Giáo dục và Đào tạo, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và bà Nguyễn Thị Như Trang chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Trường Mầm non Kỳ Phú;
- Lưu VT, NV.



Bùi Thị Quế

Nho Quan, ngày 29 tháng 6 năm 2016

QUYẾT ĐỊNH
Về việc bổ nhiệm và xếp lương
chức danh nghề nghiệp đối với viên chức

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN NHO QUAN

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Căn cứ Thông tư liên tịch số 20/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 14/9/2015
quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non;

Căn cứ Quyết định số 10/2014/QĐ-UBND ngày 04 tháng 4 năm 2014 của
Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Bình về việc ban hành Quy định về phân cấp quản lý
tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức, lao động tỉnh Ninh Bình;

Thực hiện Quyết định số 747/QĐ-UBND ngày 08/6/2016 của Ủy ban nhân
dân tỉnh Ninh Bình về việc phê duyệt việc bổ nhiệm và xếp lương chức danh nghề
nghiệp cho viên chức;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Nội vụ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp Giáo viên mầm non hạng II, mã
số V.07.02.04 đối với bà **Nguyễn Thị Như Trang**, sinh ngày 02/08/1989, giáo viên
Trường Mầm non Kỳ Phú, huyện Nho Quan kể từ ngày 08/6/2016.

Điều 2. Bà **Nguyễn Thị Như Trang** được chuyển xếp lương từ bậc 1, hệ số
2,34 của ngạch Giáo viên mầm non cao cấp, mã số 15a.205 sang mức lương bậc
1, hệ số 2,34 của chức danh nghề nghiệp Giáo viên mầm non hạng II, mã số
V.07.02.04 từ ngày bổ nhiệm;

Thời điểm xét nâng bậc lương lần sau được tính từ ngày **01/08/2015**.

Điều 3. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện,
Trưởng phòng Nội vụ, Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch, Trưởng phòng Giáo
dục và Đào tạo, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và bà **Nguyễn Thị
Như Trang** chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Sở Nội vụ;
- Trường Mầm non Kỳ Phú;
- Lưu: VT, NV.



Đinh Văn Tiên

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN NHO QUAN**

Số: 534/QĐ-UBND

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Nho Quan, ngày 30 tháng 3 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc bổ nhiệm và xếp lương chức danh
nghề nghiệp đối với giáo viên Mầm non**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN NHO QUAN

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập;

Căn cứ Thông tư số 02/2007/TT-BNV ngày 25/5/2007 của Bộ Nội vụ hướng dẫn xếp lương khi nâng ngạch, chuyển ngạch, chuyển loại công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 10/2014/QĐ-UBND ngày 04/4/2014 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Bình về việc ban hành Quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức, lao động tỉnh Ninh Bình;

Thực hiện Hướng dẫn số 09/HD-SNV ngày 26/10/2021 của Sở Nội vụ hướng dẫn thực hiện một số nội dung về việc bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục công lập;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Nội vụ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp Giáo viên mầm non hạng II, mã số V.07.02.25 đối với bà **Nguyễn Thị Như Trang**, Giáo viên Trường Mầm non Phú Long, huyện Nho Quan kể từ ngày 30/3/2023.

Điều 2. Bà **Nguyễn Thị Như Trang** được chuyển xếp lương từ bậc 3, hệ số 3,00 của ngạch Giáo viên mầm non hạng II, mã số V.07.02.04 sang mức lương bậc 3, hệ số 3,00 của chức danh nghề nghiệp Giáo viên mầm non hạng II, mã số V.07.02.25 từ ngày bổ nhiệm.

Thời điểm xét nâng bậc lương lần sau được tính từ ngày 01/11/2020.

Điều 3. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện, Trưởng các phòng: Nội vụ, Tài chính - Kế hoạch, Giáo dục và Đào tạo, Hiệu trưởng Trường Mầm non Phú Long, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và bà **Nguyễn Thị Như Trang** thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Lưu: VT, NV.



CHỦ TỊCH

Hoàng Khắc Tiệp

UBND XÃ PHÚ LONG
TRƯỜNG MN PHÚ LONG

Số: 09 /QĐ-MNPL

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Phú Long, ngày 06 tháng 01 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH
Về việc nâng bậc lương trước hạn đối với viên chức

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MN PHÚ LONG

Căn cứ Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang;

Căn cứ Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ Hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29/6/2021 của Bộ Nội vụ về việc sửa đổi, bổ sung chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Công văn số 241/UBND-VP7 ngày 05/9/2025 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc tuyển dụng, quản lý, sử dụng viên chức ngành giáo dục và đào tạo trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ Biên bản họp Hội đồng xét nâng bậc lương của trường Mầm non Phú Long ngày 05 tháng 01 năm 2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nâng bậc lương trước hạn 9 tháng do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm đối với bà **Nguyễn Thị Như Trang**, Giáo viên Trường Mầm non Phú Long, xã Phú Long, tỉnh Ninh Bình; chức danh nghề nghiệp: Giáo viên Mầm non hạng II, mã số: V.07.02.25;

Từ bậc: 4 hệ số: 3,33

Lên bậc: 5 hệ số: 3,66

Kể từ ngày 01 tháng 02 năm 2026.

Điều 2. Kế toán đơn vị; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và bà **Nguyễn Thị Như Trang** chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Lãnh đạo nhà trường;
- Lưu: VT,

HIỆU TRƯỞNG



Vũ Thị Oanh

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM

THE RECTOR OF
HOA LU UNIVERSITY

has conferred

THE DEGREE OF BACHELOR

Pre-School Education

Upon: *Ms Nguyen Thi Nhu Trang*

Date of birth: 02 August 1989

Year of graduation: 2014

Degree classification: Average good

Mode of study: FULL-TIME

Ninhbinh, 10 March 2014

Reg. No: 205/14/LT 

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA LƯ

cấp

BẰNG CỬ NHÂN

Giáo dục Mầm non

Cho: *Bà Nguyễn Thị Như Trang*

Ngày sinh: 02/08/1989

Năm tốt nghiệp: 2014

Xếp loại tốt nghiệp: Trung bình khá

Hình thức đào tạo: CHÍNH QUY

Ninh Bình, ngày 10 tháng 03 năm 2014

HIỆU TRƯỞNG



Số hiệu: 756895

PGS.TS LÊ XUÂN GIANG

Số vào sổ cấp bằng: 205/14/LT



ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM



Số hiệu: **27320**

Số: **5981/QĐ-DHSP**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM
ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN

Chứng nhận: **BÀ NGUYỄN THỊ NHƯ TRANG**

Sinh ngày 02 tháng 8 năm 1989

Đơn vị công tác: Trường Mầm non Kỳ Phú - Nbo Quan -
Ninh Bình

Đã hoàn thành chương trình: Bồi dưỡng theo tiêu chuẩn
chức danh nghề nghiệp Giáo viên mầm non hạng II

Từ ngày 06 tháng 10 năm 2018

Đến ngày 05 tháng 12 năm 2018

Thái Nguyên, ngày 28 tháng 12 năm 2018

KT. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC
SƯ PHẠM



PGS.TS. Nguyễn Thị Tinh

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

CHỨNG CHỈ

TIẾNG ANH

TRÌNH ĐỘ B

Cấp cho: *Nguyễn Thị Như Trang*

Sinh ngày: 02/08/1989

Nơi sinh: Ninh Bình

Đã hoàn thành khoá học từ ngày tháng năm đến ngày tháng năm

Hội đồng kiểm tra: TRUNG TÂM NGOẠI NGỮ - TIN HỌC, TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA LƯ

Xếp loại: Trung bình

Ninh Bình, Ngày 12 tháng 01 năm 2017

Số hiệu: A 2362298

Số vào sổ cấp chứng chỉ: 78/EB-K27-2017



CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

CHỨNG CHỈ

TIN HỌC ỨNG DỤNG

TRÌNH ĐỘ B

Cấp cho: NGUYỄN THỊ NHƯ TRANG

Sinh ngày: 02/08/1989

Nơi sinh: Nha Quan - Ninh Bình

Đã hoàn thành khoá học từ ngày tháng năm đến ngày tháng năm

Hội đồng kiểm tra: TRUNG TÂM TIN HỌC & NGOẠI NGỮ - SỞ GD&ĐT NINH BÌNH

Xếp loại: TB

Ninh Bình, Ngày 20 tháng 11 năm 2009

Số hiệu: 2047591

Số vào sổ cấp chứng chỉ: TH.B-11/2009

Nguyễn Tương Lai



CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOA LƯ

CẤP

CHỨNG CHỈ

NGHIỆP VỤ QUẢN LÝ GIÁO DỤC

Cho bà: *Nguyễn Thị Như Trang*

Sinh ngày: 02 tháng 08 năm 1989

Nơi sinh: Ninh Bình

ĐÃ HOÀN THÀNH CHƯƠNG TRÌNH: BỒI DƯỠNG NGHIỆP VỤ QUẢN LÝ GIÁO DỤC TRƯỞNG MẦM NON

Tại trường Đại Học Hoa Lư, từ ngày 13/10/2018 đến ngày 23/01/2019

Xếp loại: *Giỏi*

Số hiệu: 41

Số vào sổ cấp chứng chỉ: 41/CNQL-DHHL

Ninh Bình, ngày 28 tháng 01 năm 2019 *u*

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG
ĐẠI HỌC
HOA LƯ
Nguyễn Mạnh Quỳnh

TS Nguyễn Mạnh Quỳnh

UBND HUYỆN NHO QUAN
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

GIẤY CHỨNG NHẬN

TRƯỞNG PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO NHO QUAN

CHỨNG NHẬN

Bà: NGUYỄN THỊ NHƯ TRANG

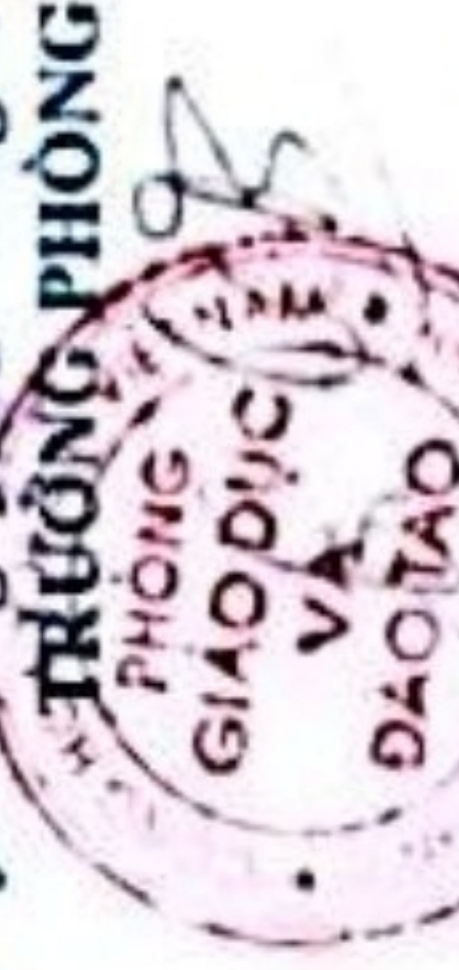
Giáo viên Trường Mầm non Kỳ Phú

ĐẠT GIẢI NHẤT

Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp học Mầm non huyện Nho Quan

Năm học 2017-2018

Nho Quan, ngày 12 tháng 1 năm 2018



Trần Thị Kim Liên

QĐ số: 55/QĐ-PGDĐT

Phú Long, ngày 20 tháng 06 năm 2026

PHIẾU RÀ SOÁT
Tiêu chuẩn, điều kiện chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non hạng II
(Mã số V.07.02.25)

I. CĂN CỨ PHÁP LÝ

Căn cứ Thông tư số 28/2026/TT-BGDĐT ngày 09 tháng 4 năm 2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định Chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non;

Thông tư số 31/2026/TT-BGDĐT ngày 14/4/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, bổ nhiệm chức danh và xếp lương đối với nhà giáo trong cơ sở giáo dục công lập;

Trường Mầm non Phú Long tiến hành rà soát tiêu chuẩn, điều kiện đối với giáo viên hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non hạng II (mã số V.07.02.25), cụ thể như sau:

II. THÔNG TIN CÁ NHÂN

- Họ và tên: Nguyễn Thị Như Trang
- Ngày, tháng, năm sinh: 02/08/1989
- Chức vụ hiện nay: Tổ phó chuyên môn
- Đơn vị công tác: Trường Mầm non Phú Long
- Trình độ đào tạo chuyên môn: Đại học sư phạm
- Chức danh nghề nghiệp hiện giữ: Giáo viên mầm non hạng II
- Mã số chức danh nghề nghiệp hiện giữ: V.07.02.25
- Ngày bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp hạng II: 30/03/2023
- Tổng thời gian giữ chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non hạng II và tương đương: 10 năm 10 tháng

III. NỘI DUNG RÀ SOÁT TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN

STT	Nội dung tiêu chuẩn, điều kiện	Căn cứ quy định	Kết quả rà soát	Minh chứng
1	Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các quy định của ngành và địa phương.	Điều 4 Thông tư 28/2026/TT-BGDĐT	Đạt	- Nhận xét đánh giá xếp loại Đảng viên
2	Thường xuyên trau dồi đạo đức, nêu cao tinh thần trách nhiệm, giữ gìn phẩm chất,	Điều 4 Thông tư 28/2026/TT-	Đạt	- Nhận xét đánh giá xếp loại Đảng viên

	danh dự, uy tín của nhà giáo; gương mẫu trước trẻ em và cộng đồng. Đảm bảo tính trung thực, minh bạch trong nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em.	BGDĐT		
3	Yêu nghề, thương yêu trẻ em; biết quản lý cảm xúc; đối xử công bằng, tôn trọng trẻ em; bảo vệ các quyền và lợi ích chính đáng của trẻ em; có tinh thần đoàn kết, hợp tác và giúp đỡ đồng nghiệp.	Điều 4 Thông tư 28/2026/TT-BGDĐT	Đạt	- Nhận xét đánh giá xếp loại Đảng viên
4	Thực hiện đúng quy tắc ứng xử của nhà giáo; tuân thủ nội quy, quy chế của cơ sở giáo dục và các tiêu chuẩn đạo đức nghề nghiệp khác theo quy định của pháp luật.	Điều 4 Thông tư 28/2026/TT-BGDĐT	Đạt	- Nhận xét đánh giá xếp loại Đảng viên
5	Có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên mầm non;	Khoản 1 - Điều 5 Thông tư 28/2026/TT-BGDĐT	Đạt	- Bằng tốt nghiệp Đại học sư phạm GDMN
6	Có chứng chỉ bồi dưỡng chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non.	Khoản 1 - Điều 5 Thông tư 28/2026/TT-BGDĐT	Đạt	Chứng chỉ CDNN hạng II
7	a) Nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ em: Tổ chức và điều chỉnh được chế độ sinh hoạt khoa học, phù hợp với lứa tuổi và nhu cầu phát triển của trẻ; phối hợp hiệu quả với cha mẹ trẻ em trong việc chăm sóc dinh dưỡng, sức khỏe và rèn luyện thói quen tự phục vụ cho trẻ em; xử lý linh hoạt	Khoản 2 - Điều 6 Thông tư 28/2026/TT-BGDĐT	Đạt	- Kế hoạch ND-CS-GD trẻ của lớp 2 tuổi A1 do bản thân xây dựng.

	các tình huống khẩn cấp thông thường; thể hiện được thái độ kiên nhẫn, tận tâm và biết khích lệ trẻ em hình thành thói quen tốt;			
8	Bảo đảm an toàn cho trẻ em: Dự đoán và phòng tránh được các nguy cơ mất an toàn cho trẻ em trong mọi tình huống; hướng dẫn được đồng nghiệp trong việc nhận biết và xử lý các biểu hiện sức khỏe bất thường của trẻ em;	Khoản 2 - Điều 6 Thông tư 28/2026/TT-BGDĐT	Đạt	- Nghị quyết CM nhà trường, Sổ ghi chép tổng hợp của cá nhân có ND hướng dẫn tập huấn của CBGV nhà trường về phòng tránh tai nạn TT
9	Xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục: Xây dựng và thực hiện được kế hoạch giáo dục trên cơ sở vận dụng linh hoạt, cụ thể hóa mục tiêu, nội dung chương trình giáo dục mầm non theo đặc điểm của từng nhóm/lứa tuổi;	Khoản 2 - Điều 6 Thông tư 28/2026/TT-BGDĐT	Đạt	- Kế hoạch ND-CS-GD trẻ của lớp 2 tuổi A1 và KH điều chỉnh do bản thân xây dựng
10	Tổ chức hoạt động giáo dục: Phối hợp được nhiều phương pháp, hình thức phù hợp từng cá nhân trẻ em; vận dụng linh hoạt các phương pháp giáo dục tiên tiến vào tổ chức hoạt động cho trẻ em; điều chỉnh được nội dung và phương pháp phù hợp với đặc điểm từng nhóm/lớp;	Khoản 2 - Điều 6 Thông tư 28/2026/TT-BGDĐT	Đạt	- Kế hoạch ND-CS-GD trẻ của lớp 2 tuổi A1 và KH điều chỉnh do bản thân xây dựng
11	“Đánh giá sự phát triển của trẻ em: Vận dụng linh hoạt các phương pháp đánh giá phù hợp với từng trẻ em, phân tích được kết quả để điều chỉnh kế hoạch giáo dục	Khoản 2 - Điều 6 Thông tư 28/2026/TT-BGDĐT	Đạt	- Tham gia các buổi tập huấn của trường về hướng dẫn đánh giá trẻ - Hướng dẫn GV những ND chuyên môn đầu năm trong đó có ND hướng dẫn GV thực hiện đánh giá trẻ.

				- Thực hiện đánh giá trẻ theo ngày, đánh giá cuối chủ đề, đánh giá cuối năm học.
12	Xây dựng môi trường giáo dục: Thiết kế được môi trường giáo dục mở, phong phú, kích thích trẻ em trải nghiệm, khám phá;	Khoản 2 - Điều 6 Thông tư 28/2026/TT-BGDĐT	Đạt	- Kế hoạch ND-CS-GD trẻ của lớp 2 tuổi A1 có nội dung thiết kế được môi trường giáo dục. - Thực hiện thiết kế và trang trí môi trường lớp học
13	Giao tiếp với trẻ em: Linh hoạt điều chỉnh cách giao tiếp theo đặc điểm cá nhân của từng trẻ em; xử lý được tình huống giao tiếp khó. Khuyến khích trẻ bộc lộ cảm xúc và thể hiện bản thân;	Khoản 2 - Điều 6 Thông tư 28/2026/TT-BGDĐT	Đạt	- Kế hoạch ND-CS-GD trẻ của lớp 2 tuổi A1 có nội dung thiết kế được môi trường giáo dục. - Thực hiện chuyên đề giáo dục cảm xúc xã hội và kỹ năng giao tiếp với trẻ.
14	Giao tiếp, hợp tác với đồng nghiệp: Chủ động chia sẻ, hỗ trợ đồng nghiệp trong công việc; phối hợp hiệu quả trong tổ chức hoạt động giáo dục;	Khoản 2 - Điều 6 Thông tư 28/2026/TT-BGDĐT	Đạt	- Kế hoạch sinh hoạt chuyên môn của tổ, kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên của cá nhân. - Tham gia tư vấn, hỗ trợ giáo viên, là BGK chấm thi giáo viên giỏi cấp trường, kiểm tra chuyên môn nghiệp vụ của giáo viên cấp trường - Thực hiện các chuyên đề trọng tâm của nhà trường. Thực hiện dạy thao giảng.
15	Giao tiếp, hợp tác với cha mẹ trẻ em và cộng đồng: Tạo dựng được mối quan hệ tin cậy, hợp tác với cha mẹ trẻ em; trao đổi hiệu quả về sự phát triển của trẻ em; tư vấn cho cha mẹ trẻ em về phương pháp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em tại gia đình; chủ động phối hợp với các tổ chức, đoàn thể và cộng đồng	Khoản 2 - Điều 6 Thông tư 28/2026/TT-BGDĐT	Đạt	- Kế hoạch tổ có nội dung chủ động phối hợp với các tổ chức, đoàn thể và cộng đồng trong một số hoạt động giáo dục. - Kế hoạch nuôi dưỡng- CS-GD trẻ của lớp, tổ chức các HĐ trải nghiệm, lễ hội của lớp có sự tham gia của CMHS - Kế hoạch Hợp CMHS.

	trong một số hoạt động giáo dục; biết huy động, vận dụng nguồn lực xã hội phát triển nhà trường;			các trang thông tin điện tử của nhà trường - Biên bản họp phụ huynh của lớp 3 lần/ năm học - Tham gia họp ban đại diện cha mẹ của nhà trường. - Thực hiện tư vấn cho cha mẹ trẻ em về phương pháp nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em tại gia đình trong các hoạt động đón trả trẻ, trên nhóm zalo của lớp.
16	Năng lực số, năng lực ngoại ngữ: Ứng dụng được công nghệ thông tin, công nghệ số trong hoạt động nghề nghiệp; sử dụng được ngoại ngữ hoặc tiếng dân tộc thiểu số theo yêu cầu vị trí việc làm;	Khoản 2 - Điều 6 Thông tư 28/2026/TT-BGDĐT	Đạt	- Giấy Chứng nhận khung năng lực số - Chứng chỉ tin học B, - Chứng chỉ tiếng anh B
17	Năng lực tự học và phát triển nghề nghiệp: Có năng lực tự tìm hiểu tài liệu, học hỏi kinh nghiệm, cải tiến các hoạt động giáo dục và năng lực thích ứng với sự thay đổi trong môi trường giáo dục.	Khoản 2 - Điều 6 Thông tư 28/2026/TT-BGDĐT	Đạt	- Kế hoạch BDTX, sổ ghi chép BDTX. - Sổ ghi chép các tiết dạy chuyên đề. - Giấy chứng nhận hoàn thành bồi dưỡng thường xuyên 7 modul
18	Có sáng kiến, giải pháp chuyên môn áp dụng hiệu quả trong nhà trường.	Khoản 2 - Điều 6 Thông tư 28/2026/TT-BGDĐT	Đạt	- QĐ công nhận SKKN
19	Được công nhận là chiến sĩ thi đua cơ sở hoặc giáo viên dạy giỏi cấp trường trở lên hoặc được nhận bằng khen hoặc giấy khen từ cấp xã trở lên trong hoạt động nghề nghiệp.	Khoản 2 - Điều 6 Thông tư 28/2026/TT-BGDĐT	Đạt	- Bằng khen của CT UBND tỉnh Ninh Bình năm học 2024- 2025 - Giấy khen: 2023,2024. - Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm 2023-2024,2024-2025 - Hoàn thành tốt nhiệm vụ

				năm 2020-2021, 2021-2022, 2025-2026
--	--	--	--	-------------------------------------

IV. TỰ ĐÁNH GIÁ

Trên cơ sở kết quả rà soát, đối chiếu với các quy định tại Thông tư số 28/2026/TT-BGDĐT, Thông tư số 30/2026/TT-BGDĐT và Thông tư số 31/2026/TT-BGDĐT để xác định trường hợp đủ điều kiện bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp và xếp lương theo quy định tại Thông tư số 31/2026/TT-BGDĐT. Đủ điều kiện của hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non hạng II (mã số V.07.02.25)./.

Người tự rà soát



Nguyễn Thị Như Trang

V. Ý KIẾN CỦA BGH

1. Tiêu chuẩn về đạo đức nghề nghiệp

- Đồng chí có phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp tốt; gương mẫu trong việc chấp hành chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước và các quy định của ngành, của đơn vị.

- Có tinh thần trách nhiệm trong công tác; chủ động phối hợp với đồng nghiệp trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn; giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; được đồng nghiệp và học viên tin nhiệm.

- Trong quá trình công tác không vi phạm những điều giáo viên không được làm.

2. Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng

Đồng chí có trình độ đào tạo đáp ứng yêu cầu của chức danh nghề nghiệp giáo viên Mầm non hạng II theo quy định hiện hành.

3. Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ

Đồng chí có năng lực chuyên môn phù hợp với vị trí việc làm đang đảm nhiệm; thực hiện đầy đủ và hiệu quả nhiệm vụ giảng dạy và các nhiệm vụ khác được giao.

Có khả năng xây dựng kế hoạch dạy học, kiểm tra đánh giá theo quy định; tích cực đổi mới phương pháp dạy học.

Ứng dụng hiệu quả công nghệ thông tin trong giảng dạy và quản lý chuyên môn; tham gia đầy đủ các hoạt động chuyên môn, hội giảng, sinh hoạt chuyên đề của đơn vị và ngành.

Trong quá trình công tác, đồng chí luôn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao.

**TM. BAN GIÁM HIỆU
HIỆU TRƯỞNG**



***Vũ Thị Oanh**